A picture containing graphical user interface

Description automatically generated

# **Alayksikkö 1: Lähiopetus**

| ***Kuvaus oppimisaktiviteeteista*** | ***Ajoitus (min)*** | ***Materiaalit/ tarvikkeet*** | ***Arviointi*** |
| --- | --- | --- | --- |
| Työpajan avaus:   * Alustus, tutustuminen aiheeseen, asialistan esittely   Aktiviteetti 1: Mitä on oppiminen   * Lyhyt teorian esittely kouluttajalta siitä, mitä oppiminen on yleisesti. * Milloin, mitä ja miten ihmiset oppivat? Yleiskuva oppimisen tavoista (muodollinen, epämuodollinen), oppimissisällöistä (tieto, taidot, kieli, liike, käyttäytyminen, kulttuuri, arvot) ja oppimistyylit (ohjattu, itseohjattu, aktiivinen/ keskittynyt, tarkoitukseton, huomioinnin kautta, kokemuksen kautta, teorian kautta) * Lyhyt harjoitus, jossa kuvataan oppimisprosesseja kolmen esimerkin kautta. Esimerkeissä oppijoiden tulisi arvata mitä (oppimissisältö), missä (oppimisen tapa) ja miten (oppimisen tyyli). | 5 min  10 min | Koulutustila ja IT-laitteisto kaikille osallistujille;  Fläppitaulu ja tusseja;  Kirjautumislista;  Kyniä ja muistiinpanomateriaaleja kaikille osallistujille  **PPP** | Kaikki osallistujat osallistuvat kaikkiin ryhmätoimintoihin |
| Aktiviteetti 2: Aloitanko nollasta?   * Oppijoita pyydetään pohtimaan muutamia aiempia oppimiskokemuksia ja keskustelemaan niistä pareittain. * Powerpoint-esityksessä esitetyt pohdinnan aiheet ovat: * Ajattele jotain, jota opit…   Perheeltäsi  …täysin itsenäisesti  …ystäviltäsi  …Opettajaltasi  …Kirjasta  …tv-sarjasta tai elokuvasta  …huomioimalla jotakuta  …jotain, joka oli todella vaikeaa  …jotain, joka oli todella helppoa  …jotain, josta olet hyvin ylpeä | 15 min | Koulutustila ja IT-laitteisto kaikille osallistujille;  Fläppitaulu ja tusseja;  Kirjautumislista;  Kyniä ja muistiinpanomateriaaleja kaikille osallistujille  **PPP** | Kaikki osallistujat osallistuvat kaikkiin ryhmätoimintoihin |
| Aktiviteetti 3: Ryhmäkeskustelu   * Oppijoiden tulisi ryhmittäin keskustella seuraavista aiheista: * Oppiminen on minulle helppoa, kun… * Oppiminen on vaikeaa minulle, kun… * Keskustellessaan ryhmien tulisi miettiä oppimisen sisältöä, -tapoja ja oppimisen tyylejä, joista he pitävät. | 15 min | Koulutustila ja IT-laitteisto kaikille osallistujille;  Fläppitaulu ja tusseja;  Kirjautumislista;  Kyniä ja muistiinpanomateriaaleja kaikille osallistujille  **PPP** | Kaikki osallistujat osallistuvat kaikkiin ryhmätoimintoihin |
| Aktiviteetti 4: Oppimisen tyylit   * Oppimisen helpottaminen: opettele tuntemaan itsesi ja oppimistyylisi * Ryhmän tulisi katsoa video oppimistyyleistä yhdessä: <https://www.youtube.com/watch?v=_IopcOwfsoU> * Tämän jälkeen ryhmä keskustelee siitä, mitkä oppimistyylit sopivat heille parhaiten. Kouluttajan tulisi auttaa oppijoita miettimään yhteyksiä aiempaan keskusteluun, jossa oppijat pohtivat, miten, missä ja mitä he pitivät helppona opittavana ja mitä vaikeana opittavana. * Osallistujilla on mahdollisuus tehdä itsearviointia, mikä oppimisen tyyppi heille sopii, itseohjautuvan verkko-oppimisen osiossa lähiopetuksen jälkeen. | 15 min | Koulutustila ja IT-laitteisto kaikille osallistujille;  Fläppitaulu ja tusseja;  Kirjautumislista;  Kyniä ja muistiinpanomateriaaleja kaikille osallistujille  **PPP** | Kaikki osallistujat osallistuvat kaikkiin ryhmätoimintoihin |
| Aktiviteetti 5: Motivaatio   * Kouluttaja tuo yhteen, mistä on keskusteltu työpajan aikana ja kysyy oppijoilta mitä puuttuu. MIKSI me opimme? * Saavuttaaksemme limittäisyyden oppimiemme asioiden välillä sekä sen, mitä haluamme oppia, meidän täytyy avata potentiaalimme: motivaatio. * Kouluttaja kysyy oppijoilta, mikä motivoi heitä aloittamaan ja jatkamaan. * Powerpoint-esityksessä on esimerkkejä visualisoituna (teksti on muistiinpanoissa). | 10 min | Koulutustila ja IT-laitteisto kaikille osallistujille;  Fläppitaulu ja tusseja;  Kirjautumislista;  Kyniä ja muistiinpanomateriaaleja kaikille osallistujille  **PPP** | Kaikki osallistujat osallistuvat kaikkiin ryhmätoimintoihin |
| Aktiviteetti 6: Oppimissuunnitelma   * Kouluttaja kysyy osallistujilta, onko heillä on oppimisstrategioita. * Kouluttaja antaa lyhyen yleiskatsauksen siihen, mikä oppimissuunnitelma on käymällä läpi sen perusrakenteen (tavoitteet, merkkipaalut, alatavoitteet, tavoitteisiin tähtäävät toiminnot) sekä selittää, mitä oppimistavoitteiden tulisi olla (SMART: specific, measurable, achievable, relevant, time-bound). * Kouluttaja voi näyttää esimerkkejä oppimissuunnitelmista sekä näyttää oheisen mallin. | 10 min |  |  |
| Työpajan päättyminen   * Kouluttaja käyttää viisi minuuttia edellisten harjoitusten läpikäymiseen. Miltä osallistujista tuntui? Pitivätkö he harjoitusta hyödyllisenä? * Kouluttajan tulisi vastata osallistujien kysymyksiin * Kouluttaja antaa yleiskatsauksen ja ohjeistuksen itseohjautuvan verkko-oppimisen osioon. | 10 min | Koulutustila ja IT-laitteisto kaikille osallistujille;  Fläppitaulu ja tusseja;  Kirjautumislista;  Kyniä ja muistiinpanomateriaaleja kaikille osallistujille  **PPP** | Kaikki osallistujat osallistuvat kaikkiin ryhmätoimintoihin |
| **Alamoduulin kokonaiskesto** | **1,5 h** |

# **Alayksikkö 2: Itseohjautuva oppiminen verkkoympäristössä**

| Itseohjautuvan verkko-oppimisen harjoitus   * Löydä oppimisen tyylisi tekemällä tämä tietovisa verkossa: * Etsi Googlen kautta “what is my learning style” * Tee yksi tai kaksi ehdotetuista visoista (verkossa on useita eri vaihtoehtoja, joita voit tehdä ilmaiseksi ja antamatta henkilötietojasi) * Kokeile erilaisia oppimistyylejä. * Luo oma oppimissuunnitelmasi hyödyntäen mallia tai luomalla oma mallisi, esimerkiksi mindmappina | 60 min | Laite, jossa on verkkoyhteys (PC, tabletti, älypuhelin) |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Alamoduulin kokonaiskesto** | **1 h** |

Logo, company name

Description automatically generated